

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по внедрению профессиональных стандартов МБОУ «Кильдюшевская СОШ»

№	ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ	СРОКИ	Содержание.	ОТВЕТСТВЕНН ЫЕ
1.	1.Издание приказа о создании комиссии (рабочих групп) по организации поэтапного перехода на работу в условиях действия профессиональных стандартов.	до 1.12.2018		Директор школы
2	Организация информирования работников организации о введении профессиональных стандартов:	В течение 2018-2019 учебного года	<ul style="list-style-type: none"> - обсуждение содержания профстандартов с использованием информационных ресурсов; - изучение содержания профстандартов на предметных методических объединениях и обсуждение путей их реализации педагогическими - работниками в условия конкретной деятельности; - обсуждение поэтапного внедрения профстандартов на педсоветах, круглых столах, советах трудового коллектива и других площадках. 	Рук. методических объединений. Рабочая группа.
3	Изучение нормативно-правовой базы	2018-2019 учебный год	Анализ реестра профстандартов на сайте Министерства труда и социальной защиты РФ (http://profstandart.rosmintrud.ru) и формирование перечня принятых профстандартов, подлежащих применению в соответствии с видом деятельности учреждения. Постоянно обновлять нормативно- правовую базу, регламентирующую введение профстандартов (перечень нормативных правовых актов, инструктивно-методических и информационных писем, информационных и аналитических материалов федерального и регионального уровней по вопросам введения профессиональных стандартов).	Рабочая группа.

4.	Составление плана мероприятий (дорожной карты) по внедрению профессиональных стандартов.	до 1.12.2018	План должен включать: а) список профессиональных стандартов, подлежащих применению; б) сведения о потребности в профессиональном образовании, профессиональном обучении и (или) дополнительном профессиональном образовании работников и о проведении соответствующих мероприятий по образованию и обучению в установленном порядке; в) этапы применения профессиональных стандартов; г) перечень локальных нормативных актов и других документов, подлежащих изменению с учётом положений профессиональных стандартов, подлежащих применению.	Рабочая группа.
4.1	Формирование списка профессиональных стандартов, подлежащих применению		Выделение из сформированного перечня профстандартов, носящих обязательный характер в соответствии: - со статьей 57 ТК РФ в части наименования должностей, профессий или специальностей и квалификационных требований к ним; со статьей 195.3 ТК РФ в части требований к квалификации работников, провести анализ штатного расписания организации и проверить, по каким должностям, профессиям (в том числе и не педагогическим) уже приняты профессиональные стандарты.	Директор школы
4.2	Определение этапов применения профессиональных стандартов.		Пунктом 1 постановления № 584 установлено, что профессиональные стандарты в части требований к квалификации применяются государственными или муниципальными учреждениями поэтапно на основе планов по организации применения профессиональных стандартов. Согласно пункту 2 постановления № 584 реализация	Рабочая группа.

			<p>мероприятий планов по организации применения профессиональных стандартов должна быть завершена не позднее 1 января 2020 года. Таким образом, поэтапность предполагает наличие достаточно длительного организационного периода, в течение которого должны быть реализованы плановые мероприятия.</p> <p>Иными словами, дата вступления в силу конкретных профессиональных стандартов (например, 1 января 2017 г.) означает, что по данным профессиональным стандартам может быть начата организация работы по их применению, а дата, указанная в постановлении № 584 (1 января 2020 г.), - это завершение организации работы по их применению.</p>	
4.3	<p>Определение перечня локальных нормативных актов и других документов, подлежащих изменению с учётом положений профессиональных стандартов</p>	<p>До 1 января 2020 года.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - коллективный договор (при необходимости изменения условий и порядка осуществления работодателем подготовки работников и дополнительного профессионального образования работников); - локальный нормативный акт, определяющий формы подготовки и дополнительного профессионального образования работников, перечень необходимых профессий и специальностей; - дополнительные соглашения к трудовым договорам (в части закрепления обязанности работодателя проводить профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование работников, если это является условием выполнения работниками определенных видов деятельности); - должностные инструкции 	<p>Рабочая группа</p>

			<p>конкретных работников, являющиеся приложением к трудовому договору (в части изменения требований к квалификации);</p> <p>- договоры с работниками о реализации их права на подготовку и дополнительное профессиональное образование (статья 197 ТК РФ).</p>	
5	Организация и проведение самоанализа уровня подготовки педагогов	до 1.12.18	<p>Определение соответствия профессиональных компетенций педагогов учреждения профстандарту; выявление и устранение «проблемных зон» и профессиональных затруднений у педагогов; разработка оптимальных путей устранения проблем для каждого педагога</p>	Рабочая группа, педагоги
5.1	Анализ проблем педагогов и определение возможности решения их на уровне образовательной организации.	до 1.12.18	<p>Мастер-классы, стажировки, взаимопосещение уроков, мероприятий, передача опыта и т.д</p>	Рабочая группа, Рук. М/О
5.2	Анализ подготовки педагога администрацией школы.	до 1.12.18	<p>На основе анализа посещенных занятий, мероприятий, результатов обучения анализируется соответствие педагога требованиям профстандарта и предлагаются варианты решения проблем с точки зрения администрации. Совместное обсуждение результатов анализа и предложений всех трех сторон и разработка оптимальных путей устранения проблем для каждого педагога - составление индивидуальной образовательной методической траектории педагога: что, когда, где, за чей счет.</p>	Администрация школы
5.3	Планирование мероприятий по развитию проф. компетенций педагогов за счет внутренних и внешних ресурсов	постоянно	<p>(составление плана проф. образования и обучения, доп. профессионального образования педагогов; корректировка плана внутришкольного повышения квалификации; корректировка плана работы методических</p>	

			объединений) Составление индивидуального плана развития профессиональной компетенции работников/специалистов	
6	Организация подготовки (профессиональное образование и профессиональное обучение) и дополнительного профессионального образования работников учреждения	постоянно	Формирование кадрового состава под актуальные потребности учреждения, развитие кадрового потенциала	Директор школы
7	Проверка соответствия системы оплаты труда уровням квалификации профстандартов	постоянно	Исключение дискриминации при установлении окладов работникам с одинаковым уровнем квалификации	Директор школы
8.	Разработка, внесение изменений должностные инструкции работников, разработанные в соответствии с требованиями профессиональных стандартов, уведомление персонала о внесенных изменениях (под роспись)	Постоянно с момента утверждения вновь разработанных профстандартов	Актуализация утвержденного перечня принятых профстандартов, подлежащих применению в соответствии с видом деятельности учреждения	Рабочая группа, директор школы